



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE I – SERVIZIO I-II
Politiche Sociali e Sviluppo Economico - Edilizia Privata
DETERMINAZIONE N. 112 del 07-05-2021

Registro generale n. 409

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di refezione scolastica - provvedimenti mese di maggio 2021

La presente Determinazione, nel testo riportato a tergo, viene trasmessa al Settore Ragioneria, per:

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la conseguente esecutività (art. 151, 4° comma, Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 - art. 31 Regolamento degli uffici e dei servizi);
- il visto di controllo e riscontro amministrativo contabile e fiscale (art. 8 Regolamento comunale di contabilità);

O P P U R E

- non viene trasmessa al Settore predetto, poiché non comporta impegno e/o liquidazione di spesa.

Roseto degli Abruzzi, 07-05-2021

Il Dirigente I Settore
(Arch. Fabio Ciarallo)

SETTORE III
"Ragioneria - Programmazione Economica - Finanze"
Servizio Finanziario (Ragioneria)

Sulla Determinazione n.112, adottata dal Dirigente del Settore I, o suo delegato, in data 07-05-2021:

- SI CERTIFICA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4° comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, **LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.**
La determinazione n.112 del 07-05-2021, pertanto, è divenuta **ESECUTIVA**, a tutti gli effetti di legge in data odierna;
- SI CERTIFICA, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, l'avvenuto **RISCONTRO / CONTROLLO AMMINISTRATIVO CONTABILE E FISCALE.**

(Data)

Il Dirigente III Settore Finanziario ad Interim
(Dott.ssa Antonietta Crisucci)

IL FUNZIONARIO SETTORE I SERVIZIO I

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la D.D. n. 173 del 27.10.2020 di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio;

Visto l'art. 107, c. 2, D.L. 17 marzo 2020, n. 18, come modificato da ultimo dall'art. 106, c. 3-bis, D.L. 19 maggio 2020, n. 34 che dispone: *“Per l'esercizio 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 151, comma 1, del citato decreto legislativo n. 267 del 2000 è differito al 31 gennaio 2021”*;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità e i limiti dell'esercizio provvisorio;

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 15 data 15.04.2021, esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2021/2023;
- con delibera di Giunta comunale n. 3 in data 19.01.2021, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio 2021;

VISTO che con Decreto Sindacale n.4 del 20.04.2021 si è conferito, a tempo determinato e pieno, a decorrere dal 26 Aprile 2021 e fino alla fine del mandato dello scrivente Sindaco, all'Architetto Fabio Ciarallo l'incarico di Dirigente tecnico del Settore I Politiche Sociali e di Sviluppo Economico con le funzioni ed i compiti previsti dalla legge, dai contratti collettivi nazionali, dallo Statuto e dai regolamenti dell'Ente e con attribuzione del trattamento economico previsto per tale qualifica dai vigenti contratti collettivi nazionali ivi compresa la retribuzione di posizione e risultato stabilita per i dirigenti a tempo indeterminato dell'Ente con deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 23.3.2004 e successivi adeguamenti contrattuali;

PREMESSO:

-che con Determina Settore I – Servizio I- II n.43 del 15 febbraio 2021 si attivava la procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e D.L. 55/2019 con il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa per l'Ente, per l'affidamento del servizio di Mensa scolastica presso le mense

scolastiche del Comune di Roseto degli Abruzzi, utilizzando la piattaforma telematica gestita da ASMEL Consortile S.C. a.r.l. (www.asmecomm.it) mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione e aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, e si approvavano gli atti di gara;

- Che con lo stesso atto si stabiliva che si sarebbe proceduto all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida, e che l'Amministrazione si riservava in ogni caso di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta fosse risultata conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, stabilendo, altresì, quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla scorta dei criteri di valutazione stabiliti nel bando e nel disciplinare di gara, e ai sensi dell'art. 95, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016;

-Che si dava atto ulteriormente:

-che il servizio sarebbe stato affidato dalla data del verbale di consegna e fino al 31.12.2022, con rinnovo alle stesse condizioni fino al 30.06.2023;

-che, nelle more delle procedure di gara, il servizio sarebbe stato gestito dall'attuale affidatario, agli stessi patti e condizioni attualmente vigenti;

DATO ATTO che con Determina n. 75 del 30.03.2021 si provvedeva a rettificare, in parte, gli atti approvati con DD. I Settore N.43/2021, senza apportare modifiche all'impegno di spesa, rideterminando, contestualmente, la data di scadenza delle domande di partecipazione alla gara, con posticipo fino al 5 maggio 2021;

VISTO che in data 07 maggio 2021 si è provveduto ad aprire le offerte pervenute e che si è dovuto ricorrere al soccorso istruttorio, fissando la data del 17 maggio 2021 per le risposte;

CONSIDERATO necessario sub impegnare la somma di € 36.000,00 all'interno della somma impegnata per la gara annualità 2021, Cap. 807 Impegno 108, a favore della ditta che attualmente gestisce il servizio, relativamente al mese di maggio 2021, con eventuale integrazione in base alla data di effettiva aggiudicazione del servizio da parte di una delle ditte partecipanti alla gara:

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1) Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e ss.mm. e ii.;

- 2) Di dare atto che, nelle more delle procedure di gara, il servizio continuerà a essere gestito dall'attuale affidatario, agli stessi patti e condizioni attualmente vigenti;
- 3) Di sub impegnare la somma di € 36.000,00 all'interno della somma impegnata per la gara annualità 2021, Cap. 807 Impegno 108, a favore della ditta che attualmente gestisce il servizio, relativamente al mese di maggio 2021, con eventuale integrazione in base alla data di effettiva aggiudicazione del servizio da parte di una delle ditte partecipanti alla gara;
- 4) Di dare atto che il responsabile del procedimento la Dott.ssa Lorena Marcelli, Funzionario Delegato del settore I-Settore I –II del Comune di Roseto degli Abruzzi;
- 5) Di dare atto della mancanza di conflitto di interessi del Dirigente e del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 così come introdotto dalla L. 190/2012;
- 6) Di dare atto che in ottemperanza alle disposizioni della deliberazione 15 febbraio 2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, il codice identificativo della gara (CIG) è il seguente: 85507573E6
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
- 8) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;
- 9) Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 10) Di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione ai seguenti responsabili:
- 11) Al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'accertamento della spesa;
- 12) Al Responsabile di segreteria per la pubblicazione del presente atto e per l'inserimento nel fascicolo originale;
- 13) Disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune, sezione trasparenza, ai sensi dell'art. 18 del D.L. 22/6/2012, n. 83 convertito con modificazione nella L. 7/8/2012, n. 134;

Il Funzionario Settore I Servizio I
Dott. Lorena Marcelli